

REGULAMIN 2/R/ZAD2/NIPR/2014
określający zasady rekrutacji i udziału w Seminariach dydaktycznych
dla kadry UR realizowanych w ramach Zadanie 2
projektu „UR – nowoczesność i przyszłość regionu”

§1

Postanowienia ogólne

1. Seminaria dydaktyczne organizowane są dla nauczycieli akademickich Uniwersytetu Rzeszowskiego zainteresowanych utworzeniem i rozwojem kierunku *mechatronika*, uruchomionego w roku akademickim 2010/2011 przez Instytut Techniki.
2. Głównym celem Seminarium jest dyskusja nad zakresem treści kształcenia z przedmiotów prowadzonych na kierunku *mechatronika*, doskonalenie umiejętności dydaktycznych, metodycznych oraz zdobywanie wiedzy praktycznej z zakresu nauk wchodzących w skład *mechatroniki*. Ponadto podczas Seminarium realizowane są szkolenia lub wizyty w miejscach związanych z mechatroniką umożliwiające rozwój kadry akademickiej.
3. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa nauczycieli akademickich Uniwersytetu Rzeszowskiego w Seminariach dydaktycznych.

§2

Definicje

1. **Projekt** - oznacza projekt „UR – nowoczesność i przyszłość regionu”, który jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IV. Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.1 Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni oraz zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy, Poddziałanie 4.1.1 Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni, na podstawie umowy o dofinansowanie nr UDA – POKL.04.01.01-00- 068/10-00 z Ministrem Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Projekt jest realizowany w okresie od 01.10.2010r do 31.12.2015r.
2. **Beneficjent/Uczelnia** - Uniwersytet Rzeszowski, Al. Rejtana 16 C, 35-959 Rzeszów.
3. **Beneficjent Ostateczny (BO)/Uczestnik** – kadra akademicka Uniwersytetu Rzeszowskiego
tj. nauczyciele akademicy, młodzi doktorzy, profesorowie wizytujący.
4. **Biuro Projektu** – adres: Uniwersytet Rzeszowski, Al. T. Rejtana 16c, bud. A1, pok. 024a, telefon 17-872-11-84, e-mail: nipr@univ.rzeszow.pl.
5. **Strona Projektu** – strona Internetowa projektu „UR – nowoczesność i przyszłość regionu” dostępna pod adresem www.nipr.univ.rzeszow.pl.
6. **Menedżer Projektu** – osoba zarządzająca Projektem.
7. **Koordynator Zadania 2** – osoba odpowiedzialna za prawidłową realizację Zadania 2 Projektu: „Organizacja i realizacja kierunku mechatronika”.
8. **Komisja rekrutacyjna** - Komisja powołana przez Menedżera Projektu.
9. **Dokumenty aplikacyjne** – dokumenty wymagane od Kandydata do udziału w Seminarium dydaktycznym tj. Deklaracja udziału w projekcie, Formularz PEFS, Umowa, Oświadczenie

o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych. Wzory dokumentów dostępne są na stronie Internetowej projektu www.nipr.univ.rzeszow.pl

10. **Ekspert** – pracownik przedsiębiorstwa produkcyjnego lub nauczyciel akademicki pracujący na innej uczelni krajowej lub zagranicznej prowadzący wykład ekspercki realizowany w ramach Projektu.
11. **Formularz zgłoszeniowy** – dokument zamieszczony na stronie Internetowej umożliwiający zgłoszenie przez Kandydata chęci udziału w Seminarium dydaktycznym oraz wygłoszenia referatu. Formularz dostępny jest pod adresem:
<http://nipr.univ.rzeszow.pl/dzialania/mechatronika/seminarium-dla-kadry>
12. **Komitet Programowy** – zespół odpowiedzialny za realizację Seminarium.

§3 Opis działań

1. Działanie obejmuje organizację min. 5 Seminariów dydaktycznych dla kadry akademickiej Uniwersytetu Rzeszowskiego w okresie od 2011 do 2015 roku.
2. Całość kosztów udziału Beneficjentów Ostatecznych w Seminarium finansowana jest w ramach Projektu.
3. Zagadnienia poruszane w ramach sesji tematycznych i warsztatów realizowanych w trakcie Seminarium związane są z mechatroniką lub dziedzinami pokrewnymi.
4. W trakcie Seminarium realizowane są:
 - wykłady plenarne, w tym wykłady prowadzone przez Ekspertów,
 - referaty uczestników Seminarium,
 - dyskusje panelowe,
 - warsztaty tematyczne.
5. Szczegółowy zakres zagadnień, ujęty w Programie każdego z Seminariów, ustala Komitet Programowy.
6. Zgłaszanie referatów do wygłoszenia podczas Seminarium następuje w okresie rekrutacji poprzez formularz rekrutacyjny dostępny na stronie:
<http://nipr.univ.rzeszow.pl/dzialania/mechatronika/seminarium-dla-kadry>.
Akceptacji referatów dokonuje Komitet Programowy.
7. Referaty uczestników, mogą zostać opublikowane w monografii stanowiącej podsumowanie Seminarium. Monografia *Wokół mechatroniki* jest rozdawana bezpłatnie uczestnikom kolejnego Seminarium oraz w celach promocyjnych.
8. Nabór Kandydatów będzie prowadzony dla każdego Seminarium z osobna.

§4 Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona będzie w terminach podanych na stronie Projektu.
2. Ustala się limit 30 miejsc dla każdego Seminarium.
3. Zgłoszenia chęci udziału w Seminarium można dokonać poprzez dostarczenie wypełnionego Formularza zgłoszeniowego do Biura projektu/Sekretariatu projektowego kierunku mechatronika. (bud. A1, pok. 011)
4. Kandydaci, którzy nie wyrażą zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych podanych w Formularzu zgłoszeniowym oraz w Dokumentach aplikacyjnych zostaną odrzuceni w procesie rekrutacji.

UR – nowoczesność i przyszłość regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. W przypadku zgłoszenia się większej liczby Kandydatów pierwszeństwo mają Kandydaci, którzy:
 - a) zgłosili referat zaakceptowany przez Komitet programowy,
 - b) prowadzą zajęcia na kierunku mechatronika,
 - c) dotychczas nie brali udziału w żadnym Seminarium,
6. W przypadku, gdy wyłonienie ostatecznej listy BO będzie niemożliwe na podstawie powyższych kryteriów o przyjęciu decydować będzie kolejność zgłoszeń.
7. W przypadku, gdy liczba Kandydatów przekroczy liczbę przewidzianych miejsc, zostanie utworzona lista rezerwowa lub decyzją Menadżera Projektu zostanie zwiększona ilość miejsc.
8. Kandydaci zamieszczeni na liście rezerwowej mogą zostać dopuszczeni do uczestnictwa w Seminarium w przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy Kandydata wcześniej zakwalifikowanego jeśli nie złoży on dokumentów aplikacyjnych w wyznaczonym terminie. Podstawą kwalifikowania osób z list rezerwowych będzie kolejność na liście rezerwowej oraz dalsze spełnianie kryteriów formalnych udziału w Seminarium.

§ 5

Prawa i obowiązki Uczestników

1. Koszty udziału w Seminarium dydaktycznym dla kadry Uniwersytetu Rzeszowskiego są w całości finansowane z budżetu Projektu.
2. Warunkiem udziału w Seminarium jest złożenie prawidłowo wypełnionego kompletu dokumentów przez zakwalifikowanego uczestnika w wyznaczonym terminie tzn.: Deklaracji uczestnictwa w projekcie, Umowy, Formularza PEFS.
4. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do systematycznego udziału w Seminarium, przez co rozumie się obecność na minimum 80% ogółu godzin przewidzianych w programie Seminarium.
5. W przypadku rezygnacji z udziału w Seminarium wymagane jest pisemne złożenie rezygnacji wraz z jej uzasadnieniem i własnoręcznym podpisem nie później niż 7 dni przed realizacją Seminarium. Rezygnację należy złożyć osobiście w Punkcie Rekrutacyjnym lub przesłać listem poleconym na adres Punktu Rekrutacyjnego.
6. W przypadku niewywiązania się uczestnika z postanowienia, o którym jest mowa w ustępie 4 lub 5 niniejszego paragrafu, organizator może żądać od niego zapłaty równowartości udziału jednego uczestnika w Seminarium Dydaktycznym.
7. Uczestnictwo w poszczególnych punktach programu Seminarium może być sprawdzana poprzez listę obecności, na której swoją obecność BO potwierdza własnoręcznym podpisem.
8. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do udziału w badaniach ewaluacyjnych przewidzianych w Projekcie, których celem jest dokonanie oceny charakteru i poziomu udzielanego wsparcia.
9. Beneficjent ostateczny wyraża zgodę na przetwarzanie przez Uczelnię jego danych osobowych na potrzeby Projektu i realizacji Seminarium Dydaktycznego, zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r., Nr 101, poz. 926 z późni. zm.).

§6 **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 3.03.2014 r. Równocześnie regulamin numer **2/R/Zad2/NIPR/2012** zostaje uchylony.
2. Organizator zastrzega sobie prawo dokonywania zmiany niniejszego Regulaminu w przypadku, gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków realizacji Zadań Projektu, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do przeprowadzania kontroli realizacji Projektu.
3. Zmiana Regulaminu nie powoduje zmiany zawartych już umów z Wykonawcami.
4. Wykonawca pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem.
5. Wszelkie sprawy związane z interpretacją Regulaminu rozstrzygane są przez Menadżera Projektu po uzyskaniu opinii Koordynatora i/lub Radcy Prawnego.
6. Regulamin organizacji Seminarium dydaktycznego jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu: www.nipr.univ.rzeszow.pl

.....
(Menedżer Projektu)